

## 旅行宿泊助成金申請書

申請金額										円
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

旅行宿泊助成金を申請します。

年 月 日

事業所番号								会員番号						
-------	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--

会員住所

一般財団法人

おおいた勤労者サービスセンター 御中

会員氏名

### ○必要添付書類

下記の必要記載事項が明記されている領収書（コピー可）※1

- ①会員氏名（フルネーム）      ②宿泊金額もしくは旅行金額 ※2  
③宿泊施設名もしくは旅行会社名      ④宿泊年月日もしくは旅行年月日

添付書類は貼り付けないでください

## 振 込 依 頼 書

上記の助成金については、下記口座に振込んでください。

金融機関	銀行・労働金庫 信用金庫・信用組合		本・支店 (出張所)											
	口座種別	1. 普通      2. 当座	口座番号											
フリガナ														
口座名義														

※口座名義は正確にご記入ください

※1 添付書類には、必ず領収書を添付してください。

受領書等、必要記載事項がないものでは申請できません。

また、ネット予約等を利用される場合は、領収書が発行されることを確認した上でご利用ください。（予約書不可）

※2 手持の各種ポイント・割引等を利用して1名あたりの請求額が5,000円未満

になる場合は、内訳金額の明記された領収(請求)明細書を必ず添付してください。

受付年月日	年	月	日
起案年月日	年	月	日
決裁年月日	年	月	日

※申請書のFAX受付はできません。